

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE POMOCY DZIECIOM I ICH RODZINOM W SZCZEGÓLNIIE TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ "ISKIERKA"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo DOLNOŚLĄSKIE	Powiat M. WROCŁAW
Gmina M. WROCŁAW	Ulica PL. ŚW. MACIEJA	Nr domu 5	Nr lokalu
Miejscowość WROCŁAW	Kod pocztowy 50-244	Poczta WROCŁAW	Nr telefonu 0713224114
Nr faksu 0713224114	E-mail iskierka@gmail.com	Strona www www.iskierkawroc.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2007-07-26		
5. Numer REGON	93227243500000	6. Numer KRS	0000035776
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	TERESA PASIŃSKA	PREZES	TAK
	MAŁGORZATA GAŁOŚZ	WICEPREZES	TAK
	IDA WIĘCŁAW	WICEPREZES	TAK
	IWONA KORPAK	SKARBNIK	TAK
	ARKADIUSZ KŁOŚ	SEKRETARZ	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	HALINA SOLIŃSKA	CZŁONEK KOMISJI REWIZYJNEJ	TAK
	BARBARA ZABIEGLIK	CZŁONEK KOMISJI REWIZYJNEJ	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Stowarzyszenie to organizacja non-profit, której celem i wyłączną działalnością jest przywrócenie dziecka rodzinie poprzez :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zapobieganie niedostosowaniu i sieroctwu społecznemu dzieci i młodzieży; 2. Organizowanie wszechstronnej pomocy i opieki dzieciom i młodzieży z rodzin biednych, wielodzietnych, rozbitych, dysfunkcyjnych, w tym dzieciom i młodzieży z problemem niepełnosprawności; 3. Organizowanie wszechstronnej pomocy i opieki dzieciom i młodzieży z rodzin biednych, wielodzietnych, rozbitych, dysfunkcyjnych; 4. Zapewnienie pomocy rodzicom, mającym poważne trudności w wychowaniu i opiece nad dziećmi i młodzieżą; 5. Wspieranie i podnoszenie kompetencji osób działających na rzecz dziecka i jego rodziny.
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	

Swoje cele Stowarzyszenie realizuje poprzez następujące zadania :

1. Tworzenie i realizacja programów adresowanych do dzieci i młodzieży oraz ich rodzin, w tym ubogich, zagrożonych niedostosowaniem społecznym, uzależnieniami, potrzebujących wsparcia, z problemem niepełnosprawności;
2. Udzielanie pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
3. Zakładanie, prowadzenie i wspieranie placówek dla dzieci i młodzieży;
4. Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży;
5. Organizacja pomocy dzieciom i młodzieży w nauce;
6. Wspieranie dzieci i młodzieży szczególnie uzdolnionej;
7. Dożywianie dzieci i młodzieży z rodzin ubogich. Pomoc materialna i rzeczowa dzieciom i ich rodzinom;
8. Zapewnienie całodobowej opieki dzieciom i młodzieży w sytuacjach kryzysowych;
9. Poradnictwo, mediacje rodzinne, wspieranie rodziny we właściwym wypełnianiu ról opiekuńczych i wychowawczych, podtrzymywanie emocjonalnych więzi dziecka z rodziną;
10. Udzielanie pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa;
11. Prowadzenie działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
12. Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
13. Prowadzenie działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz integracji cudzoziemców;
14. Prowadzenie działalności na rzecz ochrony i promocji zdrowia;
15. Promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
16. Prowadzenie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, uczestnictwo w partnerstwach lokalnych;
17. Działalność na rzecz edukacji, oświaty i wychowania;
18. Organizacja różnych form wypoczynku dzieci i młodzieży;
19. Prowadzenie działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
20. Prowadzenie działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
21. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;
22. Udzielanie wsparcia organizacjom pozarządowym, działającym na rzecz dzieci i rodzin;
23. Organizacja pracy wolontariuszy wspierających dzieci i ich rodziny;
24. Wspieranie, podnoszenie kwalifikacji osób działających na rzecz dzieci i rodzin;
25. Współpraca z organami państwowymi, samorządowymi, organizacjami społecznymi, młodzieżowymi, politycznymi, zawodowymi;
26. Propagowanie działalności Stowarzyszenia w środkach masowego przekazu;
27. Wspieranie Koła Byłych Wychowanków placówek prowadzonych przez Stowarzyszenie;
28. Współpraca i wzajemna pomoc członków Stowarzyszenia, prowadzenie działalności integrującej członków.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

STOWARZYSZENIE ZREALIZOWAŁO W OKRESIE SPRAWOZDAWCZYM NASTĘPUJĄCE PROGRAMY I PRZEDSIĘWZIĘCIA:

☒ CENTRUM ROZWOJU I AKTYWNOŚCI DZIECI I MŁODZIEŻY STOWARZYSZENIA POMOCY „ISKIERKA - zadanie realizowane w ramach dwóch projektów: okresie od 2.01. 2017 do 30.06.2019 oraz od 01.07. 2019 do 31.12.2021;

☒ POMOC PSYCHOSPOŁECZNA I PRAWNA OFIAROM PRZEMOCY DOMOWEJ ORAZ OSOBOM W SYTUACJI KRYZYSOWEJ PUNKT

POMOCY PSYCHOSPOŁECZNEJ I PRAWNEJ "ISKIERKA" (realizacja od 01.02.2019 do 31.12.2020);

☒ ORGANIZOWANIE I PROWADZENIE PUNKTÓW PORADNICTWA RODZINNEGO NA TERENIE WROCŁAWIA - PUNKT PORADNICTWA I TERAPII RODZINNEJ "ISKIERKA" (realizacja od 08.01.2018 do 31.12.2019);

☒ REALIZACJA PROJEKTU WROCŁAWSKI WOLONTARIUSZ IT 2019 - (realizacja od 20.03.2019 – 05.06.2019);

☒ ZORGANIZOWANIE KOLONII LETNIEJ W SEROCKU (realizacja w terminie 22.07.-04.08.2019)

☒ DORADZTWO FINANSOWE FIMANGO - PROJEKT FINANSOWANY PRZEZ POLSKO – AMERYKAŃSKĄ FUNDACJĘ WOLNOŚCI, REALIZOWANY PRZEZ FUNDACJĘ ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO;

☒ PARTNERSTWO Z WCRS PRZY REALIZACJI ZADANIA „WROCŁAWSKI WOLONTARIUSZ IT ”;

☒ POMOC ŻYWNOŚCIOWA I MATERIALNA W RAMACH WSPÓŁPRACY Z BANKIEM ŻYWNOŚCI, INNYMI DARZYŃCAMI ORAZ POMOC WOLONTARIUSZY;

☒ DZIAŁANIA W RAMACH MIESIĄCA RODZINY;

☒ UDZIAŁ W LOKALNYM PARTNERSTWIE „RAZEM DLA NADODRZA”;

☒ OBCHODY JUBILEUSZU 20-LECIA DZIAŁALNOŚCI STOWARZYSZENIA POMOCY „ISKIERKA”.

CENTRUM ROZWOJU I AKTYWNOŚCI DZIECI I MŁODZIEŻY STOWARZYSZENIA POMOCY „ISKIERKA”

Zadanie realizowane w okresie od 02.01.2017 do 30.06.2019 oraz kontynuowane w nowym projekcie od 01.07.2019 do 31.12.2021. Nadrzędnym celem naszych działań w Centrum była wczesna profilaktyka tj. zapobieganie niedostosowaniu społecznemu i uzależnieniom dzieci i młodzieży poprzez różnorodne oddziaływania opiekuńcze, ogólnorozwojowe, edukacyjne i terapeutyczne oraz wspieranie rodziców w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i socjalno - bytowych.

Realizacja celu polegała na zorganizowaniu opieki, zajęć i pomocy w nauce dzieciom i młodzieży w czasie wolnym od zajęć szkolnych w ramach centrum aktywności i rozwoju dzieci i młodzieży.

Centrum Aktywności i Rozwoju Dzieci i Młodzieży Stowarzyszenia Pomocy „ISKIERKA” we Wrocławiu posiadało w okresie sprawozdawczym 5 punktów w różnych rejonach Wrocławia i objęło swoją opieką 292 dzieci i młodzieży zamieszkałych na terenie miasta Wrocławia lub uczęszczających do wrocławskich szkół:

- Centrum Aktywności i Rozwoju Dzieci i Młodzieży Stowarzyszenia Pomocy „ISKIERKA” Filia Nr 1 ul. Kołłątaja 26 A, TEL.71/343-92-00

- Centrum Aktywności i Rozwoju Dzieci i Młodzieży Stowarzyszenia Pomocy „ISKIERKA” Filia Nr 2 ul. Legnicka 30 oraz Ul. Kraszewskiego 26, TEL. 71/355-92-90

- Centrum Aktywności i Rozwoju Dzieci i Młodzieży Stowarzyszenia Pomocy „ISKIERKA” Filia Nr 3 pl. Św. Macieja 5A I B, TEL.71/372-10-99

- Centrum Aktywności i Rozwoju Dzieci i Młodzieży Stowarzyszenia Pomocy „ISKIERKA” Filia Nr 4 ul. Rogowska 54 A, TEL.71/357-91-28 oraz Rogowska 42a/1 TEL. 784 750 210

- Centrum Aktywności i Rozwoju Dzieci i Młodzieży Stowarzyszenia Pomocy „ISKIERKA ” Filia Nr 5 ul. Kościuszki 169/2 I 3, TEL.71/342-57-57

Nabór podopiecznych do Centrum odbywał się w sposób ciągły, odpowiadając na potrzeby środowiska i rodzin. Centrum funkcjonowało we wszystkie dni robocze od poniedziałku do soboty (oprócz świąt).

W okresie sprawozdawczym tj. od 01.01.2019 - 31.12.2019 r. Centrum objęło swoimi działaniami 256 dzieci i młodzieży w wieku szkolnym tj. od 6. do 18. roku życia, o niskim statusie materialnym i społecznym, ze szczególnymi potrzebami edukacyjnymi tj. mające zaległości i problemy szkolne - np. w zakresie edukacji szkolnej, promocji do następnych klas, problemy z pamięcią, koncentracją uwagi, z właściwym zachowaniem, nawiązywaniem prawidłowych relacji w grupie rówieśniczej, właściwym wyrażaniem swoich emocji, wykazujące dużą absencję na lekcjach, zaniedbane społecznie.

W Centrum prowadzone były zróżnicowane zajęcia kształtujące i rozwijające umiejętności podopiecznych. Oprócz zajęć ogólnorozwojowych były prowadzone działania wspomagające organizowane przez specjalistów - psychologów, pedagogów, logopedów, socjoterapeutów, specjalistę profilaktyki uzależnień i promocji zdrowia, specjalistę pracy Metodą Ruchu Rozwijającego Weroniki Sherborne, instruktorów itp.

Zajęcia organizowane były w godzinach popołudniowych, po zajęciach szkolnych podopiecznych. W soboty, w okresie ferii zimowych, wakacji i w dni wolne od nauki szkolnej zajęcia rozpoczynały się przez południem. Pobyt w Centrum był dobrowolny i nieodpłatny, oparty na dobrowolnym oraz aktywnym uczestnictwie w procesie zmian - zarówno podopiecznego, jak i jego rodziców (opiekunów).

Ponadto Centrum zapewniło podopiecznym udział w uroczystościach, zorganizowało stacjonarny wypoczynek zimowy i letni. Zadanie było realizowane w oparciu o aktualną wiedzę dotyczącą ogólnego rozwoju dzieci i młodzieży.

Działania w Centrum opierały się na zapewnieniu dzieciom i młodzieży prawa do:

1. Kształcenia, rozwoju uzdolnień, zainteresowań i aktywności oraz indywidualności;
2. Zabawy i wypoczynku;
3. Ochrony przed przemocą, poniżającym traktowaniem i karaniem;
4. Traktowania w sposób sprzyjający poczuciu wartości i godności osobistej;
5. Wychowania w rodzinie i stabilnego środowiska wychowawczego.

W Centrum przestrzegane były następujące standardy pracy z podopiecznymi:

- zapewnienie podopiecznym niezbędnych warunków do rozwoju poznawczego, psychicznego i fizycznego;
- zapewnienie uczestnikom programu poczucia bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego;
- poszanowanie podmiotowości podopiecznego, wysłuchiwanie jego zdania i opinii oraz w miarę możliwości – uwzględnianie

- jego wniosków we wszelkich dotyczących go sprawach oraz informowanie o podejmowanych wobec niego działaniach;
- przygotowanie do podejmowania odpowiedzialności za własne postępowanie oraz uczenie samodzielności w życiu;
 - dbanie o poszanowanie i podtrzymywanie więzi podopiecznego z jego rodziną, uczenie nawiązywania prawidłowych relacji interpersonalnych;
 - włączenie rodziców (opiekunów) w proces rozwoju, edukacji i wychowania dziecka oraz podejmowanie wszechstronnych działań w celu poprawy jego sytuacji życiowej;
 - kierowanie procesem rozwoju i aktywności podopiecznego w oparciu o indywidualny program pracy;
 - dokumentowanie pracy dotyczącej podopiecznego i jego rodziny;
 - wyrównywanie deficytów rozwojowych, społecznych, emocjonalnych i szkolnych podopiecznych;
 - uczenie podopiecznych wykorzystania czasu wolnego, w tym uczestniczenia w zajęciach ogólnorozwojowych, edukacyjnych, kulturalnych, rekreacyjnych i sportowych;
 - uczenie poszanowania tradycji i ciągłości kulturowej;
 - promowanie wśród podopiecznych zachowań i nawyków prozdrowotnych.

W celu zwiększenia efektywności oddziaływań i pomocy podopiecznym, Centrum współpracowało z rodzicami/opiekunami oraz z osobami i podmiotami działającymi w środowisku lokalnym (np. MOPS, szkoły, sądy, policja, straż miejska, rady osiedla, organizacje pozarządowe, przedsiębiorcy, domy kultury, środowiska naukowe, media, itp.) w zakresie wymiany informacji i doświadczeń, zasobów kadrowych i lokalowych, tworzenia partnerstw i koalicji oraz tworzenia systemu pomocy i wsparcia podopiecznych.

W ramach pracy Centrum, w zależności od potrzeb dzieci i rodzin realizowano między innymi:

1. Pracę indywidualną z dzieckiem, w tym:

- Prowadzenie indywidualnych zajęć korekcyjnych, pedagogicznych, psychologicznych, terapeutycznych, logopedycznych, zajęć z terapii pedagogicznej i in.;
- Opracowywanie i realizacja indywidualnych programów pracy z dzieckiem;
- Opracowywanie i realizacja indywidualnych programów korekcyjnych (psychokorekcyjnych lub psychoprofilaktycznych);
- Indywidualną opiekę nad dziećmi uzdolnionymi i stymulowanie ich rozwoju.

2. Pracę grupową i zespołową z dziećmi, w tym:

- udzielanie pomocy w nauce oraz nadrabianiu zaległości szkolnych;
- organizacja czasu wolnego od nauki szkolnej;
- organizacja gier i zabaw, animacje podwórkowe;
- różnorodne zajęcia ogólnorozwojowe, rozwijające umiejętności (np. kulinarne, czytelnicze, komputerowe, sportowe itp.);
- rozwijanie zainteresowań, talentów (np. poprzez udział w konkursach, wystawach, kiermaszach);
- zajęcia instruktorskie i kół zainteresowań (np. plastyczne, taneczne, redakcyjne itp.);
- zajęcia terapeutyczne (np. socjoterapeutyczne, terapia pedagogiczna i inne).
- organizacja atrakcji dla dzieci; wyjść, wycieczek, imprez świątecznych, festynów itp.
- organizacja małych form wypoczynku zimowego (w czasie ferii zimowych) i letniego – wyjścia, wycieczki, zabawy, zajęcia kulturalne, edukacyjne i rekreacyjne, itp.

3. Pracę z rodziną dziecka, w tym:

- diagnozowanie i planowanie pracy z rodziną;
- angażowanie rodziców w proces wychowawczy;
- utrzymywanie stałego kontaktu z rodzicami/opiekunami dziecka, integracja z Centrum;
- wsparcie pedagogiczne i psychologiczne rodziców/opiekunów dziecka;
- praca profilaktyczno-terapeutyczna z rodziną;
- praca socjalna;
- wsparcie rzeczowe (zakupy socjalne dla wychowanków, pomoc żywnościowa, zaopatrzenie w odzież, art. szkolne itp.).

Projekt był realizowany we współpracy i z dofinansowaniem Gminy Wrocław.

POMOC PSYCHOSPOŁECZNA I PRAWNA OFIAROM PRZEMOCY DOMOWEJ ORAZ OSOBOM W SYTUACJI KRYZYSOWEJ - PUNKT POMOCY PSYCHOSPOŁECZNEJ I PRAWNEJ "ISKIERKA"

Projekt realizowany w okresie 01.02.2019 do 31.12.2019. Odbiorcami zadania były osoby i rodziny w sytuacji kryzysowej, w tym ofiary przemocy domowej oraz rodziny z problemem uzależnień.

Zadanie polegało na:

1. Diagnozowaniu problemów i potrzeb życiowych osób i rodzin w sytuacji kryzysowej, w tym ofiar przemocy domowej, rodzin z problemem uzależnień;
2. Udzielaniu dzieciom i osobom dorosłym doświadczającym przemocy domowej oraz znajdującym się w sytuacjach kryzysowych specjalistycznej pomocy i wsparcia, w tym:
 - pomocy prawnej w formie konsultacji i doradztwa;
 - indywidualnego poradnictwa i wsparcia psychologicznego;
 - indywidualnego poradnictwa pedagogicznego - udzielanie rodzicom/opiekunom indywidualnych konsultacji/porad dotyczących opieki i wychowania dzieci i młodzieży, właściwych postaw wychowawczych, pomocy w radzeniu sobie z problemami wychowawczymi, rozwiązywaniu konfliktów;
3. Prowadzeniu warsztatów dla rodziców i dzieci;

4. Współpracy z innymi instytucjami i organizacjami w celu zintegrowania działań na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz rozwiązywania problemów alkoholowych (np. Policją, MOPS, komisją ds. Rozwiązywania problemów alkoholowych).

W ramach zadania objęto pomocą 140 osób w sytuacji kryzysowej, w tym ofiary przemocy domowej oraz członków rodzin z problemem uzależnień.

Zapewniono specjalistyczną pomoc rodzicom, mającym trudności w wychowaniu i opiece nad dziećmi i młodzieżą, wspierano i podnoszono kompetencje wychowawcze rodziców/opiekunów, w tym: świadomość rodziców na temat rozwoju psychospołecznego dzieci, umiejętność radzenia sobie w sytuacjach konfliktowych, radzenia sobie z agresją u dzieci, ograniczono zachowania przemocowe w rodzinach, uświadamiano beneficjentów o negatywnych następstwach przemocy domowej oraz uzależnień, zwiększano dostępność pomocy prawnej, pedagogicznej, psychologicznej.

W ramach poradnictwa i konsultacji psychologicznych dla dzieci i osób dorosłych udzielono 136 porad 30 osobom w sytuacji kryzysowej.

W ramach poradnictwa pedagogicznego udzielono 71 porad 30 osobom w sytuacji kryzysowej. W ramach poradnictwa prawnego udzielono 19 porad 18 osobom w sytuacji kryzysowej.

Beneficjenci programu byli także kierowani do innych wyspecjalizowanych instytucji/placówek świadczących pomoc i udzielających wsparcia w trudnych dla nich sytuacjach.

W ramach zadania zrealizowano cykl 12 warsztatów (41 uczestników - 23 dzieci i 18 dorosłych). W warsztatach udział brali rodzice/opiekunowie wraz z dziećmi. Warsztaty adresowane były dla rodzin wielodzietnych, z trudną sytuacją życiową i finansową oraz mających niskie kompetencje wychowawcze, którzy mogli doświadczać przemocy oraz/lub dotknięci są problemem uzależnienia. Odbyły się także dwie edycje zajęć socjoterapeutycznych, w których udział wzięło 21 dzieci. Zajęcia prowadzone były przez socjoterapeutę oraz pedagoga.

Projekt był realizowany we współpracy i z dofinansowaniem Gminy Wrocław.

ORGANIZOWANIE I PROWADZENIE PUNKTÓW PORADNICTWA RODZINNEGO NA TERENIE WROCŁAWIA - PUNKT PORADNICTWA I TERAPII RODZINNEJ "ISKIERKA"

Projekt był realizowany w okresie dwuletnim, w 2019 roku od 01.01.2019 do 31.12.2019. Celem projektu była poprawa jakości funkcjonowania wrocławskich rodzin, szczególnie znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej. W ramach zadania:

- zapobiegano kryzysom, a w sytuacjach kryzysowych pomagano w rozwiązywaniu problemów;
- poprawiano komunikację w rodzinie;
- pomagano w radzeniu sobie z problemami wychowawczymi;
- udzielano wsparcia przy podejmowaniu ważnych decyzji życiowych, wyboru drogi życiowej i aktywnego przygotowania się do pełnienia ról w małżeństwie i rodzinie;
- pomagano i wspierano w sytuacji rozpadu rodziny lub jej rekonstrukcji;
- prowadzono edukację w zakresie budowania relacji małżeńskich i partnerskich oraz odpowiedzialnego rodzicielstwa;
- udzielano pomocy w zakresie ochrony macierzyństwa;
- pomagano i wspierano osoby, pary i rodziny po stracie dziecka;
- promowano pozytywny wizerunek rodziny pełnej, wielodzietnej i wielopokoleniowej;
- pomagano i wspierano rodziny z problemami uzależnienia od alkoholu, narkotyków i innych środków psychoaktywnych, a także zachowań (uzależnienia behawioralne);
- pomagano i wspierano rodziny doświadczające przemocy;
- udzielano wsparcia osobom z problemami w sferze tożsamości psychoseksualnej oraz ich rodzinom.

Zadanie było realizowane w następujących formach:

1. Poradnictwa psychologicznego - z konsultacji i wsparcia psychologa skorzystało 41 osób (specjalista udzielił 170 porad).
2. Poradnictwa pedagogicznego - z porad pedagoga skorzystało 31 osób (specjalista udzielił 78 porad)
3. Warsztatów umiejętności wychowawczych (dwie edycje).

Z warsztatów skorzystało 30 osób. Uczestnikami warsztatów byli rodzice, którzy chcieli budować coraz lepszy kontakt z dziećmi, wspierać je w rozwoju psychicznym i społecznym, pomagać w rozwiązywaniu problemów w relacjach z innymi ludźmi. Do udziału w warsztatach zgłosiło się 51 osób, co wskazuje na bardzo duże zainteresowanie warsztatami. Zajęcia obejmowały następujące obszary tematyczne: – Integracja. Przedstawienie ogólnej idei warsztatów. Ćwiczenia wprowadzające. Co zrobić, by dziecko czuło się wysłuchane. - Granice. Zdrowe granice w relacjach z innymi. Rodzic asertywny. - Uczucia. Pojęcia i definicje. Właściwości uczuć. Jak sobie z nimi radzić, jak je wykorzystywać. - Uczucia. Jak pomóc dziecku, by radziło sobie z trudnymi uczuciami. - Zachęcanie do współpracy. Jak sprawić, by dziecko robiło to, czego od niego oczekujemy. - Karanie. Które kary uczą i wychowują, a które ranią i pozostawiają urazy emocjonalne. Różnica pomiędzy karą a konsekwencją. - Rozwiązywanie problemów i konfliktów. – Zachęcanie do samodzielności. - Role w rodzinie. Szkodliwy wpływ wpisania w rolę. Jak pomóc dziecku uwolnić się od grania ról. - Pochwały. Jak pochwały wpływają na zachowanie i obraz samego siebie. Podsumowanie warsztatów. Wszystkie warsztaty odbyły się zgodnie z harmonogramem. Uczestnicy warsztatów byli bardzo zadowoleni, wskazywali na dużą wartość pracy warsztatowej, chętnie dzielili się swoim doświadczeniem, refleksjami, ale także trudnościami.

Projekt był realizowany we współpracy i z dofinansowaniem Gminy Wrocław.

WROCŁAWSKI WOLONTARIUSZ IT

Projekt "Wrocławski Wolontariusz IT" był realizowany w okresie 20.03.2019 – 05.06.2019, a następnie kontynuowany w

partnerstwie z WCRS od 04.10.2019 do 16.12.2019 r. Był adresowany do mieszkańców Wrocławia, osób pracujących oraz uczących się we Wrocławiu - zwanych dalej beneficjentami, którzy są zagrożeni wykluczeniem cyfrowym, a także do osób, które chcą aktywnie współtworzyć i kreować środowisko osób zaangażowanych w cyfryzację i w edukację do informatyzacji. Pośrednimi beneficjentami projektu byli Wolontariusze - uczniowie, studenci, osoby pracujące w branży IT, osoby o zainteresowaniach nowymi technologiami i informatyzacją. Projekt był kontynuacją działań, które były realizowane w I edycji projektu pod tą samą nazwą w terminie 3.09 - 30.11.2018 r.. Podstawą realizacji projektu było Porozumienie, którego Strony (Politechnika Wrocławska, Fundacja MANUS, Miejska Biblioteka Publiczna we Wrocławiu i Stowarzyszenie Pomocy "ISKIERKA") chciały wspólnie dążyć do realizacji celów zadania publicznego.

W ramach zadania utworzono 19 punktów, w których to wolontariusze IT indywidualnie pomagali beneficjentom w rozwiązywaniu trudności z zakresu IT, podnosili ich kompetencje cyfrowe oraz uczyli nowych umiejętności. Wolontariusze IT dyżurowali w systematycznie wyznaczone dni i godziny w tygodniu, przez cały okres trwania projektu. W efekcie udało się przeprowadzić 174 indywidualne konsultacje co stanowi 331 godzin, w których wolontariusze IT byli gotowi do pomocy osobom zagrożonym wykluczeniem cyfrowym.

Z pomocy wolontariuszy IT skorzystało 227 beneficjentów, którzy mieszkają, uczą się bądź pracują we Wrocławiu.

Pozyskano 30 wolontariuszy IT, którzy wyrazili chęć bądź zaangażowali się w udzielanie indywidualnych porad z zakresu edukacji cyfrowej.

W celu integracji Wolontariuszy IT zostały zorganizowane szkolenia i spotkania. Mogli oni uczestniczyć w 2 szkoleniach, które podnosiły kompetencje oraz 3 spotkaniach integracyjnych mających na celu tworzenie środowiska osób zainteresowanych nowymi technologiami i informatyzacją oraz umożliwienie im nawiązywania indywidualnych relacji, które mogły zaowocować wspólnymi działaniami w innych obszarach.

Tematyka oraz miejsce szkoleń wolontariuszy:

1. "Prowadzenie indywidualnych konsultacji z beneficjentami" - Politechnika Wrocławska - budynek H- 14,, Wybrzeże Stanisława Wyspiańskiego 40. Prowadząca: Katarzyna Sławińska-Oleszek, dyrektor Biura Karier Politechniki Wrocławskiej oraz szkoleniowiec i trener.
2. "Aplikacje miejskie Wrocławia" - Centrum Usług Informatycznych (CUI), ul. Namysłowska 8. Prowadząca: Monika Brzezińska - pracownik CUI, odpowiedzialna za poprawność działania aplikacji miejskich.

Cel oraz miejsce spotkań wolontariuszy:

1. Spotkanie integracyjne "Wrocławski Wolontariusz IT" - omówienie celów oraz realizacji projektu - Hart hostel & art, ul. Rydygiera 25 a.
2. Spotkanie podsumowujące 1 miesiąc pracy punktów indywidualnych konsultacji IT oraz integracja wolontariuszy - ZONA 71 przy ul. Fabrycznej 14.
3. Spotkanie integracyjne dla wolontariuszy - Miraż Bowling Center, ul. Słubicka 18.

W roku 2019 projekt Wrocławski Wolontariusz IT pomagały rozwijać następujące podmioty, niebędące stroną podpisanego w 2018 r. Porozumienia o rozwoju projektu:

- HART Hostel & Art;
- Flow Szkolenia;
- Dolnośląska Biblioteka Publiczna im. Tadeusza Mikulskiego we Wrocławiu;
- Okręgowa Izba Radców Prawnych we Wrocławiu;
- Centre for Systems Solutions;
- Stowarzyszenie Nowe Nadodrze;
- Centrum Usług Informatycznych we Wrocławiu.

W związku ze współpracą z powyższymi podmiotami udało się m.in.:

1. Zorganizować spotkanie integracyjno-koncepcyjne z wolontariuszami, które służyło wypracowaniu możliwości działania w obecnej i przyszłej edycji projektu.
2. Przeprowadzić szkolenie skierowane do młodzieży dotyczące cyberbezpieczeństwa w kontekście zdrowia psychicznego. Szkoleniowcy zadeklarowali chęć kontynuowania współpracy w ramach projektu Wrocławski Wolontariusz IT w tej samej lub nowej formule.
3. Odpowiedzieć na potrzeby podnoszenia kompetencji cyfrowych określonej grupy seniorów – emerytowanych radców prawnych. Okręgowa Izba Radców Prawnych we Wrocławiu, która zgłosiła się do organizatorów projektu Wrocławski Wolontariusz IT z prośbą o wsparcie seniorów-radców prawnych zadeklarowała chęć korzystania z dalszej pomocy wolontariuszy IT. Jednocześnie pojawiła się propozycja współpracy barterowej, w ramach której OIRP mogłaby np. przeprowadzić dla wolontariuszy IT i beneficjentów projektu szkolenie z zagadnień prawnych dotyczące wybranego obszaru informatyzacji (np. prawa autorskiego lub problemu wykradania danych osobowych).
4. Przeprowadzić test gry o celu społecznym, w którym udział wzięli nie tylko wolontariusze IT, lecz także przedstawiciele takich podmiotów, jak: Politechnika Wrocławska, rady osiedli Wrocławia, Stowarzyszenie Dolnośląski Kongres Kobiet, Wrocławski Wolontariusz IT, Towarzystwo Upiększania Miasta Wrocławia, Akcja Miasto, Miasto Drzew, Urząd Miejski Wrocławia, Dolnośląska Biblioteka Publiczna, Miejska Biblioteka Publiczna we Wrocławiu, Stowarzyszenie Pomocy ISKIERKA czy Stowarzyszenie TRATWA. Twórcy gry zadeklarowali chęć współpracy w ramach projektu Wrocławski Wolontariusz IT przy swoich kolejnych działaniach.
5. Przeprowadzić szkolenie rozwojowe dla wolontariuszy IT, dotyczące wrocławskich elektronicznych aplikacji miejskich. Organizatorzy szkolenia zaoferowali także możliwość zapoznania w najbliższych miesiącach wolontariuszy IT z zapleczem technicznym serwerowni Urzędu Miejskiego oraz Centrum Zarządzania Kryzysowego.

Miejsca, w których odbywały się dyżury wolontariuszy IT to:

1. Bibliotech, Strefa Otwartej Nauki, pl. Grunwaldzki 11.
2. Miejska Biblioteka Publiczna, Filia nr 4, ul. Wieczysta 105.
3. Miejska Biblioteka Publiczna, Filia nr 5, ul. Namysłowska 8.
4. Miejska Biblioteka Publiczna, Filia nr 11, ul. Krzywoustego 286.
5. Miejska Biblioteka Publiczna, Filia nr 13, ul. Świdnicka 19.
6. Miejska Biblioteka Publiczna, Filia nr 18, ul. Grabiszyńska 236a.
7. Miejska Biblioteka Publiczna, Filia nr 23, ul. Bulwar Ikara 29-31.
8. Miejska Biblioteka Publiczna, Filia nr 42, ul. Serbska 5 a.
9. Miejska Biblioteka Publiczna, Filia nr 58, pl. Teatralnym 5.
10. Rada Osiedla Sottysowice, ul. Przejazdowa 10/1 a.
11. Rada Osiedla Ołbin, ul. Na Szańcach 14.
12. Rada Osiedla Nadodrze, ul. Rydygiera 43.
13. Rada Osiedla Stare Miasto, ul. Białoskórnicza 17-18.
14. Rada Osiedla Przedmieście Oławskie, ul. Kościuszki 140.
15. Dolnośląska Biblioteka Publiczna we Wrocławiu, Rynek 58.
16. Fundacja DAJMY SZANSE, ul. Piłsudskiego 97.
17. Stowarzyszenie Grupa z Pasją, ul. Swojczycka 118.
18. Stowarzyszenie Żółty Parasol, ul. Bolesława Prusa 37-39.
19. Hart hostel & art, ul. Rydygiera 25 a.

ZORGANIZOWANIE KOLONII LETNIEJ W SEROCKU

W terminie 22.07-04.08.2019 r. 45 dzieci wyjechało na kolonię w Serocku. Kolonia była organizowana przy współpracy z Fundacją "Pociecha" we Wrocławiu. Kadre kolonii (kierownik i 3 wychowawców stanowili pracownicy Centrum. W trakcie pobytu na kolonii realizowane były zajęcia integracyjne, sportowo - rekreacyjne, kulturalne oraz edukacyjne (np. poznawanie miasta Serocka, jego historii, najciekawszych miejsc). Zorganizowane zostały 2 wycieczki: do Aquaparku Jachranka oraz do Warszawy - zwiedzanie Warszawy i Centrum Nauki Kopernik. Dzieci uczestniczyły w ogniskach, dyskotekach, plażowały i kąpały się nad Zalewem Zegrzyńskim. Zorganizowano także dla uczestników kolonii: dzień sportowy, rozgrywki w dwa ognie, piłkę nożną, dzień flagi, malowanie koszulek, planszowisko, oglądanie filmów. Bardzo dużą popularnością cieszyły się wśród dzieci koraliki pysła, z których wykonywały one ciekawe kompozycje.

POMOC ŻYWNOŚCIOWA I MATERIALNA W RAMACH WSPÓŁPRACY Z BANKIEM ŻYWNOŚCI, INNYMI DARCZYŃCAMI ORAZ POMOC WOLONTARIUSZY

W ramach organizowania pomocy żywnościowej dla dzieci i rodzin współpracowaliśmy z Bankiem Żywności we Wrocławiu oraz licznymi sponsorami.

W 2019 roku taką pomocą objęliśmy ponad 230 dzieci oraz ich rodzin.

Pozyskaliśmy dla podopiecznych: odzież, art. szkolne, zabawki, workoplecaki, koszulki z nadrukiem, tablet Galaxy, gry FIFA x-box 360, Laptop SAMSUNG X 15-53817 oraz: zasilacz, X BOX 360, kabel, 2 pady przewodowe, 1 pad bezprzewodowy, bilety, 12 rowerów miejskich, akcesoria do rowerów/kaski, odbłaski, pompki, dzwonki, kamizelki odblaskowe, zestawy do konserwacji rowerów/, książki, maskotki, artykuły szkolne i plastyczne, zestawy sportowe/ koszulki, spodenki, obuwie sportowe, bidony, torby/, obuwie dziecięce, plecaki dziecięce, worki na obuwie zmienne, piłki, skakanki, filmy DVD, słodycze itp. - na kwotę 32 657,49 zł.

W 2019 r. z Banku Żywności otrzymaliśmy na podwieczorki 5408,02 kg żywności (szparagi, mrożone dania gotowe, mrożone warzywa, jabłka, mąka, musztarda, ketchup, sosy w proszku, barszcz czerwony, konserwy rybne i mięsne, ciasta, dżemy, mleko, bakalie, słodycze, napoje, olej, makaron,

ryż, kasza, pasztety, kabanosy, bułki słodkie, herbata, woda, grzanki ziołowe, chrupki napoje, sucharki, lody, wyroby czekoladowe, chipsy, krakersy, pieczywo chrupkie, cukier, płatki śniadaniowe, herbata, olej) - na kwotę 31660,56 zł.

Ponadto: przekazaliśmy dla 5 najpotrzebniejszych rodzin z dziećmi paczki świąteczne (m. in. zabawki, materiały szkolne, książeczki, art. higieniczne i środki czystości, odzież) pochodzące ze zbiórki rodziców z Klubu Malucha „Borówkowy Las”.

31 wychowanków z Filii nr 5 otrzymało prezenty świąteczne od pracowników i osób zaprzyjaźnionych z firmy Media Choice.

47 dzieci z 27 rodzin skorzystało z bezpłatnych biletów w ramach akcji „Ufunduj bilet” do Wrocławskiego Centrum Twórczości Dziecka na spektakle dla dzieci, 11 rodzin (w tym 22 dzieci) zostało wytypowanych i zgłoszonych do pomocy w ramach akcji Szlachetna Paczka.

W ramach świątecznej zbiórki żywności we współpracy z Bankiem Żywności przygotowaliśmy paczki dla 13 rodzin (tj. 54 osoby w tym 32 dzieci), zawierające 337 kg produktów żywnościowych (mąka, cukier, musztarda, ketchup, sosy w proszku, konserwy rybne i mięsne, dżemy, bakalie, słodycze, napoje, olej, makaron, ryż, kasza, pasztety, kabanosy, herbata, woda na łączną kwotę 3277,22 zł.

Udzielaliśmy również rodzinom pomocy rzeczowej w ramach współpracy ze sponsorami. Rodziny mogły się zaopatrzyć w nową i używaną odzież, obuwie, zabawki, a na potrzeby zajęć z dziećmi pozyskaliśmy artykuły szkolne i plastyczne, książki, gry planszowe, art. higieniczne itp.

Ponadto wolontariusze z PM Group uczestniczyli w malowaniu pomieszczeń dla dzieci w Filii Nr 4, a wolontariusze z Credit Suisse pomagali przy sprzątnięciu pomieszczeń Filii nr 1,2,3, 4 oraz odświeżaniu sali zajęć w Filii nr 5.

DZIAŁANIA W RAMACH MIESIĄCA RODZINY

W ramach obchodów Miesiąca Rodziny zorganizowano cztery pikniki na Wyspie Słodowej oraz szereg działań dla dzieci i rodzin - na przestrzeni dwóch wiosennych miesięcy (maj-czerwiec). Stowarzyszenie jako Partner imprezy, aktywnie włączyło się w przygotowanie dwóch festynów (stoisko partnerskie z warsztatami plastycznymi dla dzieci - "Ostódz Mamie jej dzień" - dekorowanie i pakowanie ciasteczek dla Mam oraz stoisko, gdzie odbywały się konsultacje – psychologiczno-pedagogiczne) Ponadto zorganizowaliśmy:

☒ ZABAWY PLASTYCZNO- RUCHOWE DLA RODZICÓW Z DZIEĆMI (od 6 do 9 lat) - zabawy integracyjne rodzic-dziecko, podczas których uczestnicy mogli wspólnie spędzić czas przy projekcie plastycznym oraz wzbudzić pozytywne emocje przy zabawach z chustą Klanzy).

☒ WARSZTATY DLA RODZICÓW "ZDROWE I SMACZNE ODŻYWIENIE DZIECI" - uczestnicy dowiedzieli się, jakie produkty warto zawrzeć w diecie dzieci, a jakie lepiej zastąpić. Jakie "sztuczki" zastosować, by dzieci chciały jeść zdrowsze produkty. Uczestnicy mieli możliwość wspólnego przygotowania zdrowej, słodkiej przekąski.

☒ ANIMACJE PODWÓRKOWE DLA DZIECI I RODZICÓW - gra rodzinna ŚLIMAK oraz konsultacje psychologiczne i logopedyczne - udział w mini grze terenowej podczas której dzieci i rodzice wspólnie rozwiązywali zagadki – gimnastyka ciała i umysłu w jednym. Dodatkowo rodzice mogli skorzystać z konsultacji z psychologiem i z logopedą.

☒ ANIMACJE PODWÓRKOWE DLA DZIECI I RODZICÓW : Mini olimpiada sportowa (m. in. slalom, skoki przez przeszkody, przejście przez tunel) Warsztaty manualne wspólne wykonanie tzw. „gniotków”.

UDZIAŁ W LOKALNYM PARTNERSTWIE „RAZEM DLA NADODRZA”

Stowarzyszenie kontynuowało swój udział w lokalnym partnerstwie na osiedlu Nadodrze (od 2010r.). Inicjatorem partnerstwa jest Zespół Terenowej Pracy Socjalnej nr 7 Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej we Wrocławiu.

Celem partnerstwa jest zintegrowanie i wspieranie dotychczasowych działań lokalnych oraz inicjowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz rozwoju środowiska lokalnego i aktywizowania lokalnej społeczności, ze szczególnym uwzględnieniem środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym.

W 2019 r. nasze wspólne inicjatywy i działania to m. in.:

☒ współpraca w realizacji spotkań liderów społeczności lokalnej;

☒ uczestnictwo w spotkaniach roboczych Partnerstwa, podczas których omawiane były bieżące sprawy i planowanie organizacji wspólnych imprez, dzielenie się dobrymi praktykami i informacjami o planowanych wydarzeniach organizowanych przez Partnerów na Nadodrze oraz dalsza integracja na rzecz przyszłych działań;

☒ spotkanie Partnerstwa w sprawie przeciwdziałania mowie nienawiści w przestrzeni miejskiej oraz poprawy poczucia bezpieczeństwa mieszkańców na Nadodrze. W spotkaniu uczestniczyli przedstawiciele Policji, Straży Miejskiej oraz Wrocławskiego Centrum Sprawiedliwości Naprawczej – WCI, WCRSu i Departamentu Spraw Społecznych.

☒ współorganizacja festynu „Dzień Sąsiada” w dniu 03.06.2019 r. przy ul. Chrobrego oraz w dniu 08.06.2019 r. w Parku Staszica.

OBCHODY JUBILEUSZU 20-LECIA DZIAŁALNOŚCI STOWARZYSZENIA POMOCY „ISKIERKA”

W 2019 roku Stowarzyszenie obchodziło 20-lecie swojego powstania i działalności. Stowarzyszenie od początku swojego powstania realizuje zadania z zakresu pomocy społecznej, profilaktyki i promocji zdrowia - prowadzi placówki pomocy dziennej dla dzieci młodzieży, poradnictwo psychologiczne, pedagogiczne, prawne, warsztaty i szkolenia, organizuje wypoczynek letni i zimowy, wsparcie materialne dla rodzin.

W związku jubileuszem zorganizowano szereg przedsięwzięć, których celem było upowszechnienie działań Stowarzyszenia Pomocy „ISKIERKA” w środowisku lokalnym oraz zapoznanie beneficjentów z wieloletnim dorobkiem organizacji w zakresie pracy opiekuńczo-wychowawczej, profilaktycznej i terapeutycznej z dziećmi i młodzieżą oraz rodzinami we Wrocławiu oraz w kraju. Były to między innymi:

☒ OTWARTE DRZWI w poszczególnych filiach Centrum dla społeczności lokalnej dzieci i ich rodziców;

☒ udział w obchodach ŚWIĘTA RODZINY - promowanie i informowanie o działalności Stowarzyszenia;

☒ KONFERENCJA SZKOLENIOWA poświęcona różnym aspektom pomocy dzieciom i młodzieży. Konferencja przewidziana była dla 80 uczestników (osób pracujących z dziećmi i młodzieżą, nauczycieli, wychowawców, rodziców, studentów, osób zainteresowanych problematyką dzieci i młodzieży). Konferencja obejmowała dwa wykłady inauguracyjne oraz cztery warsztaty.

Tematyka warsztatów:

I. Interwencja w sytuacji zagrożenia dziecka;

II. Karty Grabowskiego - narzędzie do pracy z dzieckiem;

III. Pogotowie Mediacyjne - pomoc w rozwiązywaniu sporów;

IV. Zagrożenia w sieci internetowej.

Konferencja odbyła się we współpracy z Dolnośląską Szkołą Wyższą we Wrocławiu, która udostępniła salę wykładową, a pracownicy uczelni przeprowadzili wykłady inauguracyjne.

☒ Gala Jubileuszowa - uroczystość poświęcona podsumowaniu naszej pracy na rzecz dzieci, młodzieży i rodzin we Wrocławiu, dla ok. 150 zaproszonych uczestników. W ramach Gali zaprezentowano rezultaty działań Stowarzyszenia w ostatnim dwudziestolecu (prezentacja multimedialna, foldery, broszura informacyjna itp.), wręczono dyplomy i podziękowania współpracownikom i darczyńcom oraz zaprezentowano pracę z wychowankami (m. in. prezentacja multimedialna, zaprezentowanie teledysku nagranych z udziałem podopiecznych, występ artystyczny wychowanków Centrum Rozwoju i Aktywności Dzieci i Młodzieży);

☒ III Jubileuszowy Złot Absolwentów - spotkanie dla absolwentów uczestniczących w zajęciach placówek wsparcia dziennego prowadzonych przez Stowarzyszenie (ogniska wychowawcze, świetlice środowiskowe), dla ok. 50 uczestników, którego celem

była ewaluacja podejmowanych przez Stowarzyszenie działań i promowanie aktualnej oferty pomocowej. W ramach tego spotkania odbyły się rozmowy z naszymi byłymi wychowankami, podczas których była okazja do poznania ich losów, jak radzą sobie jako dorośli, jak wspominają np. nasze wspólne zajęcia w placówce, wyjazdy, kolonie itp. Zaprezentowano także Absolwentom wycieczkę multimedialną po naszych obecnych placówkach (którą przygotowali obecni wychowankowie Centrum) oraz zorganizowano wspólny poczęstunek.

Podczas realizowanych działań dystrybuowano materiały promocyjne, dotyczące obecnie realizowanych projektów we współpracy z Gminą Wrocław.

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)</td> <td><input type="checkbox"/> województwo</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> gmina</td> <td><input type="checkbox"/> kilka województw</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka gmin</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> cały kraj</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> powiat</td> <td><input type="checkbox"/> poza granicami kraju</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka powiatów</td> <td></td> </tr> </table>	<input checked="" type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo	<input checked="" type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input checked="" type="checkbox"/> cały kraj	<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	
<input checked="" type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo										
<input checked="" type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw										
<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input checked="" type="checkbox"/> cały kraj										
<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju										
<input type="checkbox"/> kilka powiatów											

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

<p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji</p> <p><i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i></p>	Osoby fizyczne	1800	
	Osoby prawne	80	

<p>2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja</p> <p><i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i></p>	NIE DOTYCZY
--	-------------

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego</p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	<p>Prowadzenie centrów rozwoju i aktywności dzieci i młodzieży:</p> <p>- Organizowanie i prowadzenie Centrum Rozwoju i Aktywności Dzieci i Młodzieży we Wrocławiu , w oparciu o następujące standardy wychowania i opieki:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zapewnienie dzieciom skierowanym do centrum niezbędnych warunków rozwoju fizycznego, psychicznego i poznawczego. 2. Zapewnienie dzieciom poczucia bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego. 3. Poszanowanie podmiotowości dziecka, wysłuchiwanie jego zdania i opinii oraz w miarę możliwości – uwzględnianie jego wniosków we wszelkich dotyczących go sprawach oraz informowanie dziecka o podejmowanych wobec niego działaniach. 4. Przygotowanie dzieci do podejmowania odpowiedzialności za własne postępowanie oraz uczenie samodzielności w życiu. 5. Dbanie o poszanowanie i podtrzymywanie związków emocjonalnych dziecka z jego rodziną, uczenie nawiązywania związków interpersonalnych. 6. Włączenie rodziców (opiekunów) w proces wychowawczy dziecka oraz podejmowanie działań w celu poprawy jego sytuacji życiowej. 7. Kierowanie procesem wychowawczym w oparciu o indywidualny program pracy z dzieckiem. 8. Prowadzenie dokumentacji dotyczącej pracy z dzieckiem i jego rodziną. 9. Wyrównywanie deficytów rozwojowych i szkolnych dzieci. 10. Uczenie dziecka wykorzystania czasu wolnego, w tym uczestniczenia w zajęciach ogólnorozwojowych, kulturalnych, rekreacyjnych i sportowych. 	94.99.Z	0,00 zł

2	działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechnianie i ochrony praw dziecka	<p>Prowadzenie poradnictwa rodzinnego w różnych rejonach Wrocławia – Prowadzenie Punktu Poradnictwa I Terapii Rodzinnej „Iskierka”.</p> <p>Zadanie polegało na: diagnozowaniu problemów i potrzeb życiowych osób i rodzin mających problemy, udzielaniu pomocy pedagogicznej, psychologicznej rodzinom w trudnej sytuacji życiowej, udzielaniu rodzicom/opiekunom indywidualnych konsultacji/porad dotyczących opieki i wychowania dzieci i młodzieży, pomocy w radzeniu sobie z problemami wychowawczymi, udzielaniu wsparcia przy podejmowaniu ważnych decyzji życiowych, wyboru drogi życiowej i aktywnego przygotowania się do pełnienia ról w małżeństwie i rodzinie, prowadzeniu edukacji w zakresie odpowiedzialnego rodzicielstwa, udzielaniu pomocy w zakresie ochrony macierzyństwa, promowaniu pozytywnego wizerunku rodziny pełnej, wielodzietnej i wielopokoleniowej, prowadzeniu mediacji rodzinnych, pomocy i wsparciu udzielanym osobom uzależnionym od alkoholu, narkotyków i innych środków psychoaktywnych oraz osób współuzależnionych i rodzin.</p> <p>Pomoc psychospołeczna i prawna ofiarom przemocy domowej oraz osobom w sytuacji kryzysowej - Prowadzenie Punktu Pomocy Psychospołecznej i Prawnej „Iskierka”. Zadanie polegało na: diagnozowaniu problemów i potrzeb życiowych osób i rodzin w sytuacji kryzysowej, w tym ofiar przemocy domowej, rodzin z problemem uzależnień, udzielaniu dzieciom i osobom dorosłym pomocy i wsparcia.</p>	94.99.Z	208,10 zł
3	promocja i organizacja wolontariatu	<p>Realizacja projektu Wrocławski Wolontariusz IT. Celem projektu było zminimalizowanie wykluczenia cyfrowego, podnoszenie kompetencji cyfrowych oraz edukacja mieszkańców Wrocławia oraz osób uczących się i pracujących we Wrocławiu, stworzenie bazy wolontariuszy IT oraz podnoszenie ich kompetencji, przeprowadzenie diagnozy społecznej potrzeb w zakresie edukacji cyfrowej.</p> <p>Zadanie było realizowane poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Stworzenie Partnerstwa Instytucji, które dostrzegają konieczność podejmowania działań na rzecz niwelowania wykluczenia cyfrowego Wrocławian, a także chcą aktywnie współtworzyć i kreować środowisko osób zaangażowanych w cyfryzację i w edukację do informatyzacji. – Stworzenie co najmniej kilkunastu punktów w mieście (w tym jeden dla osób niepełnosprawnych) oraz realizowanie w nich indywidualnych spotkań wolontariuszy IT z mieszkańcami oraz osobami uczącymi się i pracującymi we Wrocławiu. 	94.99.Z	0,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej przytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną przytku publicznego

- Tak
 Nie

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności przytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności przytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży	Udzielanie konsultacji i porad wychowawczych dla rodziców.	94.99.Z	0,00 zł
2	promocja i organizacja wolontariatu	Obsługa działań wolontariuszy: przyjmowanie zgłoszeń od wolontariuszy, przygotowywanie umów wolontariackich do podpisywania, kierowanie do wykonywania wolontariatu w określonym miejscu oraz udokumentowanie tych działań- w ramach projektu Wrocławski Wolontariusz IT	94.99.Z	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
-----	------------------	-------------------------------

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	2 288 580,48 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	2 284 379,54 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	3 492,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	0,00 zł
e) pozostałe przychody	708,94 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	11 421,90 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	2 160 600,00 zł

w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	2 160 600,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		104 357,64 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	1 250,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	30 249,97 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	72 857,67 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		12 200,94 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		50 080,58 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		13 744,92 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	wkład własny na realizację zadania publicznego Punkt Pomocy Psychospołecznej i Prawnej "Iskierka"	208,10 zł
2	dofinansowanie do kolonii wakacyjnej dla podopiecznych Stowarzyszenia	5 200,00 zł
3	pozostała działalność statutowa Stowarzyszenia, w tym: zakup żywności, pomoc prawna, zakup wyposażenia	8 336,82 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
1	wsparcie działań wychowawczych dzieci i młodzieży	173,80 zł
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		2 278 618,24 zł
		13 744,92 zł
		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych

a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	2 274 645,91 zł	13 744,92 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	3 493,20 zł	
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,42 zł	
e) koszty administracyjne	478,71 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	0,00 zł	
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		9 733,63 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		-1,20 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input checked="" type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input checked="" type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: <input type="checkbox"/> nie korzystała	428 520,00 zł
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input checked="" type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input checked="" type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input type="checkbox"/> nie korzystała	
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej		
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>		35 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i>		24,80 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>		30 osób
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		18 osób fizycznych
		0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		12 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	12 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		47 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	47 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		23 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	18 osób
	b) inne osoby	5 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		1 502 803,12 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	1 324 210,92 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	1 126 160,92 zł
	- nagrody	186 750,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	11 300,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	178 592,20 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		178 592,20 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	3 001,20 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	175 591,00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		6 399,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		1 828,20 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	11 700,00 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	9 160,00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	
--	--

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Centrum Rozwoju i Aktywności Dzieci i Młodzieży	Nadrzędnym celem była wczesna profilaktyka tj. zapobieganie niedostosowaniu społecznemu i uzależnieniom dzieci i młodzieży poprzez organizowanie opieki, zajęć ogólnorozwojowych, edukacyjnych i pomocy w nauce oraz zajęć terapeutycznych dla dzieci i młodzieży, w szczególności pochodzących z rodzin dotkniętych problemem alkoholowym, w czasie wolnym od zajęć szkolnych. Zadanie zakładało również współpracę i wspieranie rodziców w rozwiązywaniu problemów wychowawczych.	Gmina Wrocław	2 092 000,00 zł

2	Punkt Pomocy Psychospołecznej i Prawnej "Iskierka"	Celem zadania jest ograniczenie zdrowotnych i społecznych następstw uzależnień oraz przemocy w rodzinie. Cel ten będzie realizowany poprzez udzielanie specjalistycznej pomocy i wsparcia osobom znajdującym się w sytuacji kryzysowej oraz poprawę jakości funkcjonowania tych rodzin i osób. Cele szczegółowe: poprawa funkcjonowania osób (dorośli, dzieci) i rodzin doświadczających przemocy domowej i problemów uzależnienia, pomoc rodzicom w radzeniu sobie z problemami wychowawczymi.	Gmina Wrocław	30 000,00 zł
3	Punkt Poradnictwa i Terapii Rodzinnej "Iskierka"	Poprawa jakości funkcjonowania rodzin, szczególnie znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej. Cele szczegółowe: zapobieganie kryzysom, a w sytuacjach kryzysowych pomoc w rozwiązywaniu problemów; poprawa komunikacji w rodzinie; pomoc w radzeniu sobie z problemami wychowawczymi; udzielanie wsparcia przy podejmowaniu ważnych decyzji życiowych, wyboru drogi życiowej i aktywnego przygotowania się do pełnienia ról w małżeństwie i rodzinie; pomoc i wsparcie w sytuacji rozpadu rodziny lub jej rekonstrukcji	Gmina Wrocław	29 000,00 zł
4	Wrocławski Wolontariusz IT	1. Zminimalizowanie wykluczenia cyfrowego, podnoszenie kompetencji cyfrowych oraz edukacja mieszkańców Wrocławia oraz osób uczących się i pracujących we Wrocławiu. 2. Stworzenie bazy wolontariuszy IT oraz podnoszenie ich kompetencji. 3. udzielanie przez wolontariuszy porad w zakresie edukacji cyfrowej w kilkunastu miejscach na terenie miasta Wrocławia, we współpracy z Partnerami	Gmina Wrocław	9 600,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe

- Tak
 Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota	
IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych					
<i>(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)</i>					
1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację					
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota		
X. Informacje uzupełniające					
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki					
Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem					
1	nie dotyczy				
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym					
Lp	Organ kontrolujący			Liczba kontroli	
1	Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny we Wrocławiu			1	
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
5. Dodatkowe informacje <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>					
Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji		Teresa Pasińska -prezes Małgorzata Gałosz - wiceprezes		Data wypełnienia sprawozdania	